



Samordningsförbundet  
Roslagen

Medlemmar :



ARBETSFÖRMEDLINGEN  
SWEDISH PUBLIC EMPLOYMENT SERVICE



Region Stockholm



Försäkringskassan



TÄBY



Vallentuna  
kommun



VAXHOLMS  
STAD



Österåker

## Sammanträdesprotokoll Styrelsen i Samordningsförbundet Roslagen

Plats och tid: Tibble kyrka Täby  
21 oktober 2020 13.30-16.00

Närvarande Enligt närvarolista

Utses till sekreterare Sophia Dahlgren

Utses att justera Eva Strand

Sekreterare ..... §§ 1–9  
Sophia Dahlgren

Ordförande ..... §§ 1–9  
Lotta Lindblad Söderman

Justerande ..... §§ 1–9  
Eva Strand

---

### Bevis / anslag

Justeringen har tillkännagivits genom anslag 2020 - - - 2020- -

Organ STYRELSEN I SAMORDNINGSFÖRBUNDET ROSLAGEN  
Sammanträdesdatum 2020-10-21

Förvaringsplats för  
protokollet Kommunstyrelsens kontor, Alceahuset  
Hackstavägen 22, Åkersberga

Underskrift .....  
Sophia Dahlgren

## Närvarolista för styrelsen i Samordningsförbundet

Ledamöter	Närvarande	Ej tjänstgörande	Övrigt
Carina Erlandsson (Danderyd)	x		
Nina Jones (Norrtälje)	x		Digital närvaro
Eva Strand (Täby)	x		
Torbjörn Einarsson (Vallentuna)	x		
Lena Hallberg (Vaxholm)	x		
Christina Funhammar (Österåker)		x	Anmäld frånvaro
Lotta Lindblad Söderman (Region Sthlm)	x		
Maria Martell (Försäkringskassan)		x	Anmäld frånvaro
Åsa Rundlöf (Arbetsförmedlingen)	x		

Adjungerande	Närvarande	Ej tjänstgörande	Övrigt
Sanna Tinflöf (KSON)	x		Digital närvaro

Ersättare	Närvarande	Ej tjänstgörande	Övrigt
Eva Borelius Zätterström (Danderyd)			
Hanna Stymne-Bratt (Norrtälje)			
Paulina Orrego (Täby)			
Anna Frisell (Vallentuna)			
Vakant (Vaxholm)			
Norma Aznar (Österåker)		x	
Ing-Marie Elfström (Region Sthlm)			
Lena Åkerstedt Aleksic (Försäkringskassan)		x	
Pelle Boström (Arbetsförmedlingen)			

Övriga närvarande
Förbundschef Sophia Dahlgren Delprojektledare MIA Cecilia Sjömark och projektmedarbetare Eva Creutz Förbundssamordnare Karin Daun (digital närvaro)

## § 1 Sammanträdet öppnande

Ordförande inleder med att hälsa alla välkomna.

## § 2 Val av justerare och sekreterare vid dagens möte

Sophia Dahlgren valdes till sekreterare.

Protokollet justeras av Eva Strand inom två veckor från sammanträdesdatum.

## § 3 Fastställande av dagordning

Utskickat förslag till dagordning godkänns

## § 4 Genomgång av föregående protokoll

Kortare genomgång av protokoll från föregående sammanträde 2020-05-06 samt minnesanteckningar från delårsavstämningen 2020-08-31.

### Påminnelse om följande uppdrag från föregående styrelsesammanträde:

- Se över delegationen
- Att dokumentera vad som inte blev av och vad som ändrades pga. COVID19.

### **Styrelsens beslut**

Föregående protokoll godkändes och protokollet lades till handlingarna.



## § 5 Informationsärenden: Lägesrapport Kansli

### 5.1 Lägesrapport och ekonomisk prognos

Som bilaga till kallelsen skickades en lägesrapport ut till styrelsen. Lägesrapporten inkluderade den från delårsavstämningen, efterfrågade ekonomiska prognosen för året.

Prognosen, jämfört med verksamhetsplaneringen, för 2020 är att förbundet kommer ha:

- 86% av de planerade intäkterna<sup>1</sup>
- 77% av de planerade kanslikostnaderna<sup>2</sup>
- 52% av strukturella kostnaderna<sup>3</sup>
- 92% av de planerade kostnaderna för förbudets operativa insats MIA – projektet.  
Observera arbetsträning har överstigit sin budget medans personalkostnader har minskat.

Målet i verksamhetsplaneringen för 2020 var en årsbalans på -600 tkr men prognosen är att 31 december 2020 kommer förbundet att ligga på +200 tkr, som adderas på ett redan högt eget kapital.

### 5.2 Återkoppling från Beredningsgrupp

Beredningsgruppen träffades 2 oktober. Vid mötet diskuterades:

- Arbetet med verksamhetsplaneringen för 2021, liknande planering som för nuvarande år med en minusbalans för att arbeta ner det egna kapitalet.
- Föreslagen kartläggning av målgruppen nyanlända och medborgare inom etableringen. Beredningsgruppen. Inlämnad från Täby kommun och NANO "Nätverket arbetsmarknadsenheter nordost". Beredningsgruppen bedömer att kartläggning ryms inom ordinarie parters uppdrag samt att målgruppens behov är etablering i Sverige och inte behov av samordnade rehabiliteringsinsatser, se förbundsordning §4.
- Ansökan om förstudie via medel från europeiska socialfonden. Avser området etablering på arbetsmarknaden m.. och frågor som vad arbetsgivare behöver för att kunna erbjuda ännu bättre arbetsträning m.m. Frågan togs till respektive kommuns arbetsmarknadsenheter samt arbetsförmedlingen. Dock sågs inte behovet av förstudie inom området och pga. kort om tid avvaktar förbundet med att ansöka om medel till förstudie.
- Förfrågan från Mia-projektets Styrgrupp, om ytterligare medel till MIA projektet. Beredningsgruppen bedömer att förfrågan är befogad och bereder ett ärende till styrelsen, se beslutsärende 8.1.

### 5.3 Revisorsuppföljning, läns-gemensamt presidiesammanträde och Medlemssamråd

Ordförande och förbundschef hade uppföljningsmöte med revisorerna den 20 oktober. Revisorerna betonar vikten av att ha fortsatt koll på det höga egna kapitalet. Som vi inte lyckats minska ner som planerat pga. inställda aktiviteter orsakat av COVID19. Vid mötet gick vi igenom en planering för revisionen av 2020, förutom den sedvanlig granskning av verksamheten kommer revisorsbiträdet ha särskilda frågor om:

- Styrelsens tankar om en bredare ändamålsparagraf i gällande förbundsordning?
- Projektet MIA Vidare ekonomiska redovisning.
- Hantering och effekter av COVID19

---

<sup>1</sup> Lägre ESF medel pga. lägre redovisade arbetade timmar under våren 2020 orsakat av pandemin.

<sup>2</sup> Avvaktat med tillsättning av vakanser tjänster pga. pandemin

<sup>3</sup> Inställda fysiska forum, avvaktan tillsättning vakanser, pga. pandemin

## § 6 Informationsärende: Lägesrapport Strukturella insatser

### •Forum

Förbundet har inte haft några fysiska forum utan haft fem genomförda digitala forum och har nu i november följande forum planerade: "Att motivera en medmänniska", "rehabiliteringskoordinator" och i samarbete med övriga förbund forum om "våld i nära relationer". En utmaning har varit att genomföra de digitala forumerna utifrån parternas olika möjligheter att tillgå digitala kanaler. Staten använder främst Skype som är en plattform under avveckling och har en del tekniska problem.

### •Arbetsgruppen samsyn sjukskrivna utan sjukpenning (SAMSUS)

Har under början av hösten en processledare för att leda arbetet framåt. Arbetsgruppen har under hösten arbetat fram följande knutar i arbetet, med sjukskrivna utan sjukpenning, till bland annat kunskapen om varandras uppdrag, "motivering av medborgare" och om samarbete är personbundet eller en strukturell form. Arbetsgruppen kommer framöver titta närmre på den nationella riktlinjen som finns mellan dåvarande "Sveriges kommuner och landsting", Arbetsförmedling och Försäkringskassan avseende arbetet med sjukskrivna utan sjukpenning. Med syfte att se om den går att bryta ner till en riktlinje på lokal nivå.

### •Arbetsintegrerande sociala företag, ASF

En ASF samordnare började i september och har ett uppdrag på 160 timmar under 2020. Arbetar med horisontella principer och kvalitén på arbetsträningsplatser på de lokala ASF. Idag har vi 8 ASF i förbundets område och de har utrymme att ta emot fler på arbetsträning (inför beslutsärende 8.1)

### •Vårddialog

Inställt möte med regionen centralt. Dialog pågår med rehabiliteringskoordinatorer

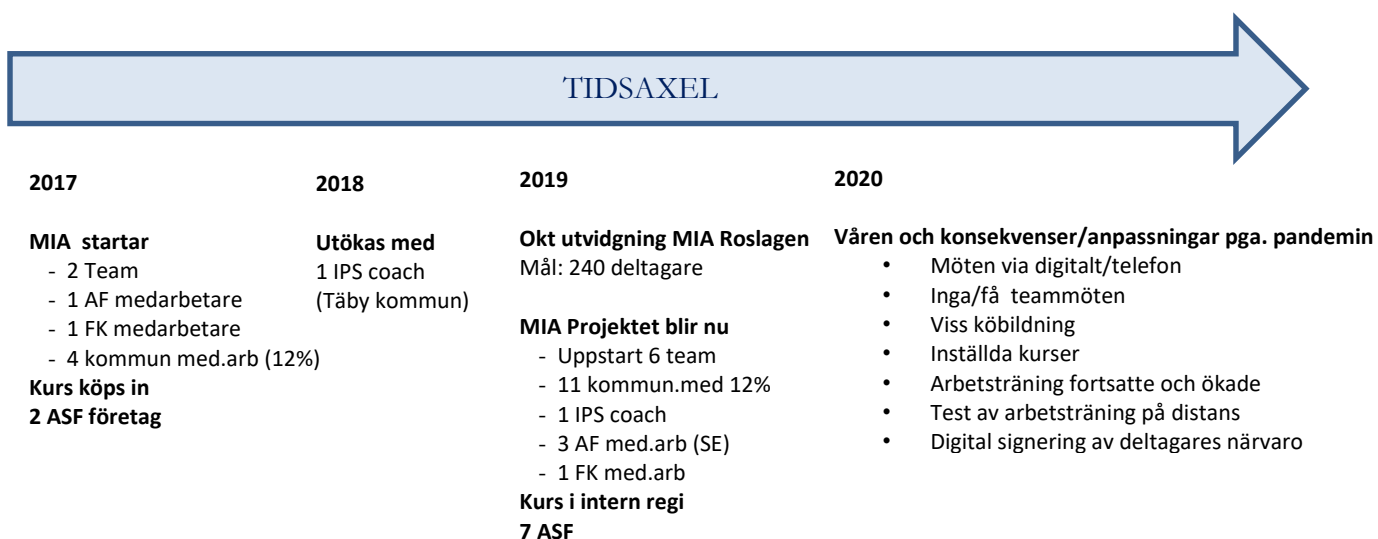
## § 7 Informationsärende: Lägesrapport Individinsats MIA

Projektledare Cecilia Sjömark och projektmedarbetare Eva Creutz (Arbetsförmedlare, SE-coach) informerar om MIA projektet, från litet till stort och arbetet under våren 2020, se bild nedan. Eva berättar om utmaningarna i arbetet och om den målgrupp projektet riktar sig till, som är långt från arbetsmarknaden.

I nuläget är MIA projektets utmaningar:

- Utvärdering och implementering, vad ska hända efter 2022 när projektet slutar?
- Högt inflöde av deltagare och med den en ökad belastning på våra medarbetare.
- Hur arbetar vi med näringsliv – fler arbetsträning möjligheter hos extern arbetsgivare?  
Försvåras av pandemin och att inte alla deltagare har en försäkring,
- Hur kan vi få till fler arbetsträningsplatser? Har budget för 28 platser, behovet är 30-35 platser.
- Hur hanterar vi personalomsättning, inom projektet och hos våra samarbetspartners?
- Samarbetet med Kommunens aktivitetsansvar?
- Arbeta ihop och bli ett projekt – ett vi.

Förbundschef delar ut en statistisk sammanställning om MIA projektets, se bifogat dokument.



## § 8 Beslutsärenden

### 8.1 Beslut omfördela budget till MIA Vidare

Tillsammans med kallelsen skickades ett beslutsärende med förslag om att fördela 500.000 kr till MIA projektet från samordningsförbundets outnyttjade kapital. Med anledning av pandemin minskade teammöten och deltagarkurser ställdes in helt under våren. Det uppkom ett behov och en ökad efterfrågan av arbetsträningsplatser på ASF. Vi har idag avtal med sju ASF och vårt avtal ger utrymme för oss att nyttja ännu fler arbetsträningsplatser. ASF meddelar även att de har utrymme och möjlighet att ta emot fler deltagare.

#### Styrelsens beslutar, enligt förslag

"Omfördela 500.000 kr av förbundets outnyttjade medel till MIA projektet"

#### Övrig fråga avseende omfördelning av budget till projektet MIA vidare.

Förbundschefen deltog i regionala styrgruppen för MIA i Stockholms län där projektledningen meddelat att det går att ansöka om ytterligare medel från ESF inom MIA projektet förutsatt att medfinansiering finns. Vilket vårt förbund har i och med vårt egna kapital.

Då förbundet har ett högt eget kapital och MIA regional har lyft möjligheten att gå in med ytterligare medel i befintligt projekt MIA Vidare diskuterades möjligheten att fördela ytterligare medel till projektet. D.v.s. ytterligare medel utöver de 500.000 kr som anges i förslag till beslut.

Diskussionen utmynnade i att styrelsen har en intention att på sikt öka anslaget till MIA. Förutsatt att beredningsgruppen bereder det i beslutsärende "Verksamhetsplanering och budgeten för 2021", som ska beslutats vid nästa styrelsesammanträde 2020-11-18.

## § 9 Övriga ärenden

### 9.1 Inför val av ny Ordförande och Vice ordförande (tillträde 2021)

Det är nyval till styrelsen inför 2021 för en ny ordförande och en ny vice ordförande. Intresserade ord. Ledamoten meddelar intresse till Förbundschef senast 2 november.

Ord.ledmöter kommer få ta del av kandidater till ordförande respektive vice ordförande innan styrelsemötet den 18 november för att kunna meddela vilka de förordar. Beslutet tas sedan på styrelsesammanträdet den 18 november.

Ordförande Lotta Lindblad Söderman meddelar att hon inte kandiderar.  
Vice ordförande, Eva Strand meddelar att hon kandiderar till ordförande.

### 9.2 Reflektion på dagens sammanträde

Bordlades p.g.a. tidsbrist.

### 9.3 Nästa sammanträde

Önskemål om att lägga styrelsesammanträden för kommande år redan nu.  
Inriktningen är styrelsesammanträde 13.30-16.00 den tredje onsdagen i månaden (Red.anm 17/2, 17/3, 21/4,19/5)